



**АДМИНИСТРАЦИЯ
города Орска
Оренбургской области
Финансовое управление**

462419, г. Орск, пр. Ленина, 29
телефон: (3537) 25-31-88
телефакс: (3537) 25-31-71
E-mail: mo_finu@orsk-adm.ru, orskfu@orsk-adm.ru
ОКПО 02291786, ОГРН 1025602000830
ИНН/КПП 5615002837/561501001

П Р И К А З

от 15.12.2016 г. № 78/1

**Об утверждении Порядка со-
ставления и ведения сводной
бюджетной росписи городского
бюджета**

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи городского бюджета согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить исполнение и доведение Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи городского бюджета до подведомственных получателей бюджетных средств.
3. Признать утратившим силу приказ финансового управления от 09.12.2015г. № 89/1 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи городского бюджета» с 01.01.2017 года.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления сводной бюджетной росписи на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

**Начальник финансового
управления администрации г. Орска**

В.Н. Богданцев

Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи
городского бюджета

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс) и определяет правила составления, утверждения и ведения сводной бюджетной росписи городского бюджета (далее – сводная роспись или СБР).

Сводная роспись – документ, который составляется и ведется финансовым управлением администрации города Орска (далее – финансовое управление) в целях организации исполнения городского бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

1. Состав сводной росписи,
порядок ее составления и утверждения

1.1. Сводная роспись составляется финансовым управлением на текущий финансовый год и плановый период.

1.2. Сводная роспись включает в себя:

бюджетные ассигнования на текущий финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств городского бюджета (далее – главные распорядители), разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджета;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита городского бюджета на текущий финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов и главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета (далее – главные администраторы источников), кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

1.3. Сводная роспись составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и утверждается начальником финансового управления администрации города Орска (далее – начальник финансового управления) до начала очередного финансового года в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания решения Орского городского Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период главой города, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса.

Для составления сводной бюджетной росписи данные по показателям бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита предоставляются отделом управления долгом финансового управления (далее – отдел управления долгом) в бюджетный отдел согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 1 рабочего дня со дня подписания решения Орского городского Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период главой города.

В случае, если решение о бюджете согласно статьям 190 и 191 Бюджетного кодекса не вступило в силу с начала текущего финансового года и утверждается в течение финансового года, то сводная роспись составляется и утверждается не позднее 2 рабочих дней со дня подписания главой города решения Орского городского Совета депутатов о бюджете, доведение и ведение сводной росписи осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2. Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)

2.1. Общий объем лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО) в разрезе главных распорядителей утверждается начальником финансового управления.

2.2. Утвержденные показатели сводной росписи по расходам и общий объем ЛБО по расходам доводит бюджетный отдел финансового управления до главных распорядителей в течение 1-го рабочего дня со дня утверждения сводной росписи по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

2.4. В связи с тем, что в соответствии с решением Орского городского Совета депутатов «О бюджете города на текущий финансовый год и плановый период» главным администратором источников финансирования дефицита, является только финансовое управление, утвержденные показатели сводной росписи по источникам финансирования дефицита отделом по управлению долгом финансового управления до главных администраторов источников не доводятся.

3. Ведение сводной росписи и внесение изменений в показатели сводной росписи по расходам

3.1. Утверждение сводной росписи и внесение изменений в показатели сводной росписи осуществляются начальником финансового управления.

3.2. Показатели, включенные в сводную роспись, должны соответствовать решению Орского городского Совета депутатов о бюджете города.

3.3. В случае принятия решения Орским городским Советом депутатов о внесении изменений в решение о бюджете, начальник финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3.4. Ведение сводной росписи и внесение изменений в показатели сводной росписи по расходам осуществляет бюджетный отдел финансового управления, распечатывает по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и подшивает в соответствующее дело.

3.5. В СБР могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового управления без внесения изменений в решение Орского городского Совета депутатов «О бюджете города на текущий финансовый год и плановый период» в случаях, предусмотренных в пункте 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и по иным основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством. В данном случае изменениям, предоставляемым на бумажном носителе и в электронном виде присваиваются следующие коды типа изменений:

- в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Орского городского Совета депутатов «О бюджете города на текущий финансовый год и плановый период», а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств: п. 3 ст. 217 БК РФ (МБО);

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города Орска: п. 3 ст. 217 БК РФ (СВЗ);

- в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении Орского городского Совета депутатов «О бюджете города на текущий финансовый год и плановый период» объема и направлений их использования: п. 3 ст. 217 БК РФ (ИСРФ);

- в остальных случаях изменениям присваивается код типа изменения - ст. 217 БК РФ (ИО).

3.6. Внесение изменений в сводную роспись главные распорядители осуществляют с учетом положений настоящего Порядка, а именно:

3.6.1. Главные распорядители представляют в финансовое управление предложения о необходимости внесения изменений в сводную роспись с обоснованием предлагаемых изменений и при необходимости приложением подтверждающих документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку на бумажном носителе и электронном виде с использованием применяемого в финансовом управлении программного продукта.

3.6.2. Предложения, влекущие за собой необходимость внесения изменений в решение Орского городского Совета депутатов «О бюджете города на текущий финансовый год и плановый период» согласовываются отрасле-

выми отделами финансового управления и подаются в бюджетный отдел не менее чем за 1 день до сдачи проекта решения «О внесении изменений в решение Орского городского Совета депутатов о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период» в Орский городской Совет депутатов для рассмотрения на заседании Орского городского Совета депутатов, в соответствии с графиком его работы. В указанных случаях изменению присваивается код типа изменения ВИРГС. Уведомления о внесении изменений в СБР, доводятся до главных распорядителей в течение 2 рабочих дней после утверждения указанных изменений начальником финансового управления.

В случае непредставления предложений главными распорядителями бюджетных средств о необходимости внесения изменений в СБР в установленные настоящим Порядком сроки, изменения в проект решения Орского городского Совета депутатов «О внесении изменений в решение Орского городского Совета депутатов о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период» вносятся без предложений главных распорядителей на основании финансово-экономического обоснования финансового управления администрации города Орска. В случае принятия решения «О внесении изменений в решение Орского городского Совета депутатов о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период», финансовое управление в течении 5 рабочих дней после опубликования данного решения доводит до главных распорядителей уведомление о внесении изменений в сводную бюджетную роспись согласно приложению 6 к настоящему Порядку с указанием реквизитов решения о внесении изменений в решение о бюджете.

3.6.3. Предложения по внесению изменений в сводную роспись подаются не позднее 25 числа каждого месяца, за исключением случаев внесения изменений, выносимых на рассмотрение на заседание Орского городского Совета депутатов, изменений осуществляемых в целях обеспечения условий софинансирования получения средств из вышестоящих бюджетов, изменений средств резервных фондов, межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений, обращения взысканий на средства бюджета.

Предложения о внесении изменений в сводную роспись, поданные после 25 числа текущего месяца, учитываются в следующем месяце.

3.6.4. Отраслевые отделы финансового управления в течение 3 рабочих дней со дня поступления вышеуказанных предложений о внесении изменений в СБР анализируют целесообразность предлагаемых изменений и в случае принятия положительного решения о внесении изменений в сводную роспись с разрешительной подписью передают оригинал письма главного распорядителя с приложением подтверждающих документов в бюджетный отдел, осуществляющий оформление уведомления в течение 2 рабочих дней по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.6.5. Уведомления о внесении изменений в сводную роспись утверждаются начальником финансового управления.

3.6.6. После утверждения уведомления бюджетный отдел передает один экземпляр уведомления главному распорядителю, второй экземпляр с

подтверждающими документами остается в бюджетном отделе финансового управления.

3.6.7. В случае принятия отрицательного решения о внесении изменений в сводную роспись (отклонения предложений главного распорядителя), соответствующим отраслевым отделом финансового управления не позднее 2 рабочих дней до истечения срока оформления уведомлений о внесении изменений готовится письмо, в котором указывается причина отклонения предложений. Письмо подписывается начальником финансового управления или его заместителем и не позднее следующего рабочего дня после его подписания направляется соответствующему главному распорядителю.

3.6.8. В случаях внесения изменений в сводную роспись, связанных с использованием средств резервного фонда администрации г. Орск, резервного фонда по чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Орск» главный распорядитель, не позднее следующего рабочего дня после поступления постановлений администрации города о выделении средств из резервного фонда администрации г. Орск или резервного фонда по чрезвычайным ситуациям муниципального образования "Город Орск", направляет в финансовое управление в электронном виде с использованием применяемого в финансовом управлении программного продукта и на бумажных носителях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку предложения об их распределении по соответствующим кодам бюджетной классификации.

Отраслевые отделы финансового управления в течение 2 рабочих дней после получения предложений от главного распорядителя о распределении средств согласовывают и с разрешительной подписью передают оригинал письма главного распорядителя с приложением подтверждающих документов в бюджетный отдел для оформления уведомления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

4. Ведение сводной росписи и внесение изменений в показатели сводной росписи по источникам финансирования дефицита городского бюджета

В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

В сводную бюджетную роспись по источникам финансирования дефицита городского бюджета могут вноситься изменения:

- в случае принятия начальником финансового управления администрации города Орск решения о внесении изменений в сводную роспись в соответствии с положениями бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- в случае утверждения Орским городским Советом депутатов решения о внесении изменений в бюджет города Орск на текущий год.

4.1. Ведение сводной росписи, внесение изменений в показатели сводной росписи по источникам финансирования дефицита городского бюджета осуществляет отдел управления долгом финансового управления на бумажном носителе и в электронном виде с использованием применяемого в финансовом управлении программного продукта.

4.2. В целях формирования сводной бюджетной росписи, отдел управления долгом в течение 3 рабочих дней распечатывает сводную бюджетную роспись по источникам финансирования дефицита городского бюджета по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, и предоставляет ее в бюджетный отдел.

4.2. По мере необходимости внесения изменений в показатели сводной росписи по источникам финансирования дефицита отдел управления долгом финансового управления:

- в случае принятия начальником финансового управления администрации города Орска решения о внесении изменений в сводную роспись:

- отдел управления долгом финансового управления не позднее 25 числа текущего месяца подготавливает предложение о внесении изменений в сводную роспись по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку на бумажном носителе и направляет его на утверждение начальнику финансового управления, начальник финансового управления в течение 2-х рабочих дней утверждает изменения. После утверждения изменений отдел управления долгом в течение 1 рабочего дня вносит соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись в электронном виде с использованием применяемого в финансовом управлении программного продукта;

- при внесении изменений в сводную бюджетную роспись по источникам финансирования дефицита, выносимых на рассмотрение на заседании Орского городского Совета депутатов, отдел управления долгом готовит предложения о внесении изменений в сводную роспись по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку на бумажном носителе и согласовывает их с начальником финансового управления. Не менее чем за 2 рабочих дня до сдачи проекта решения Орского городского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в Орский городской Совет депутатов для рассмотрения на заседании отдел управления долгом передает согласованные начальником финансового управления изменения в бюджетный отдел финансового управления. В данном случае изменению присваивается код изменения ВИРГС.

4.4. После вступления в силу решения Орского городского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, отдел управления долгом в течение 2 рабочих дней вносит соответствующие изменения в сводную роспись по показателям источников финансирования дефицита в электронном виде с использованием применяемого в финансовом управлении программного продукта, распечатывает их согласно приложению 8 и утверждает начальником финансового

управления в 2-х экземплярах, один экземпляр подшивается в соответствующее дело, 1 - передается в бюджетный отдел.

Утверждено:
Начальник финансового управления
администрации г. Орска
_____ В.Н. Богданцев
« ____ » _____ г.

Приложение 1
к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

Сводная бюджетная роспись по показателям расходов городского бюджета
на _____
(на _____ и _____ годы)

Наименование	Ве- дом- ство	Раз дел	Под- раз- дел	Целевая статья	Вид рас- хо- дов	Сумма на _____ год, тыс. руб.	Сумма на _____ год, тыс. руб.	Сумма на _____ год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Сводная бюджетная роспись по показателям источников финансирования
дефицита городского бюджета на _____ (на _____ и _____ годы)

Наименование кода вида источника	Код вида источника	Сумма на _____ год, тыс. руб.	Сумма на _____ год, тыс. руб.	Сумма на _____ год, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

Начальник бюджетного отдела _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела управления долгом _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

Сводная бюджетная роспись по показателям источников финансирования
дефицита городского бюджета на ____ (на ____ и ____ годы)

Наименование кода вида источника	Код вида источника	Сумма на ____ год, тыс. руб.	Сумма на ____ год, тыс. руб.	Сумма на ____ год, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

Начальник отдела управления долгом _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Утверждено:
Начальник финансового управления
администрации г. Орска
_____ В.Н. Богданцев
«___» _____ Г.

Приложение 3
к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКРЫТИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ГЛАВНОМУ РАСПОРЯДИТЕЛЮ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

на _____ год и плановый период _____ и _____ годов								
Наименование	Ве- дом- ство	Раз- дел	Под- раз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Бюджетные ассигнования Сумма, тыс.руб____ год.	Бюджетные ассигнования Сумма, тыс.руб____ год.	Бюджетные ассигнования Сумма, тыс.руб____ год.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ОБЩИЙ ОБЪЕМ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

(тыс. рублей)

Наименование	Ведомство	Тип средств	Сумма на ____ год	Сумма на ____ год	Сумма на ____ год

УТВЕРЖДЕНО:
Начальник финансового управления
администрации г. Орска
_____ В.Н. Богданцев
«__» _____ г.

Приложение 4
к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

О внесении изменений сводной бюджетной росписи бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита городского бюджета
на _____ год (на _____ и _____ годы)

Наименование вида источни- ка	Код вида источника	Бюджетные ассиг- нования на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.	Бюджетные ассигно- вания на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.	Бюджетные ассигно- вания на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.

Причины и основания внесения измене-
ний: _____

Первый заместитель начальника
финансового управления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела управления долгом

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5

к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

Угловой штамп
организации

В финансовое управление
администрации г.Орска

_____ просит внести следующие изменения в сводную бюджетную роспись
(наименование ГРБС)
по вопросу _____

(код типа изменения)

Наименование	Коды				Бюджетные ассигнования Сумма измене- ний на год (+увеличение, - уменьше- ние),руб.	Бюджетные ассигнования Сумма измене- ний на год (+увеличение, - уменьше- ние),руб.	Бюджетные ассигнования Сумма измене- ний на год (+увеличение, - уменьше- ние),руб.
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР			
Итого:							

1. Аргументированное изложение причин экономии по кодам бюджетной классификации, с которых осуществляется передвижение ассигнований.

2. Обязательство не допускать просроченной кредиторской задолженности по кодам бюджетной классификации, с которых осуществляется передвижение ассигнований.

3. Аргументированное изложение причин нехватки ассигнований по кодам бюджетной классификации, на которые осуществляется передвижение ассигнований.

Руководитель ГРБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер ГРБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник отраслевого отдела
финансового управления
администрации г. Орска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист отраслевого отдела
финансового управления
администрации г. Орска

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 __ год

УТВЕРЖДЕНО:
Начальник финансового управления
администрации города Орска
_____ В.Н. Богданцев
«__» _____ г.

Приложение 6
к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____
о внесении изменений в сводную бюджетную роспись

Кому: _____
на основании _____
от _____ № _____
по вопросу _____

(код типа изменения)

Наименование	Коды				Бюджетные ассигнования Сумма изменений на год (+увеличение, - уменьшение),руб.	Бюджетные ассигнования Сумма изменений на год (+увеличение, - уменьшение),руб.	Бюджетные ассигнования Сумма изменений на год (+увеличение, - уменьшение),руб.
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР			
Итого:							

Начальник бюджетного отдела
финансового управления
администрации г. Орска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник финансового управления
администрации г. Орска

В.Н. Богданцев

«__» _____ г.

Приложение 7

к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

ПРЕДЛОЖЕНИЕ № ____

О внесении изменений сводной бюджетной росписи бюджетных ассигнований по
источникам финансирования дефицита городского бюджета
на _____ год (на _____ и _____ годы)

Главный администратор _____

по вопросу

ВИРГС

Наименование вида источника	Код вида источника	Сумма изменений на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.	Сумма изменений на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.	Сумма изменений на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.
Итого:				

Причины и основания внесения измене-
ний: _____

Начальник отдела управления долгом
финансового управления администрации г. Орска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО:
Начальник финансового управления
администрации г. Орска
_____ В.Н. Богданцев
«___» _____ Г.

Приложение 8
к порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи городского бюджета

ИЗМЕНЕНИЕ № ____
бюджетных ассигнований по показателям источников финансирования дефицита город-
ского бюджета

Главный администратор _____
по вопросу ВИРГС

Наименование вида источника	Код вида источника	Сумма изменений на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.	Сумма изменений на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.	Сумма изменений на ____ год (+увеличение, - уменьшение), руб.
Итого:				

Причины и основания внесения измене-
ний: _____

Начальник отдела управления долгом
финансового управления администрации г. Орска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)